

時間	行動内容	留意点	係の先生と動き
1日			
	当日の朝までの準備	<p>◎ネームタグをもらったら、大きなバッグに付けておく。</p> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p>☆サブバッグに入れるもの☆</p> <ul style="list-style-type: none"> ・水筒・弁当（捨てられる容器）・おやつ・ハンカチ ・ちり紙・ビニール袋・雨具（カッパ）・しおり・筆記用具 ・上着・必要な人は常備薬・エチケット袋・お金・カメラ など <p>※貴重品は必ず身に付けておくこと。</p> </div>	
	集合前	<p>◎大きなバッグとサブバッグに分けて制服で集合場所（新大阪駅1階セブンイレブン前）へ。</p> <p>●代議員は整列させる。</p> <p>◎トイレを済ませておく。 新幹線に乗るまでトイレに行けません。</p> <p>◎酔いやすい人は薬を飲んでおく。</p> <p>※急病などで欠席する場合は7:00~7:30の間に学校に連絡を入れる。佐井寺中学校（06-6330-1524）</p>	<p>集合場所で点呼・整列（担任）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・改札前（鈴木 t） ・階段前（池崎 t） ・トイレ前（北田 t）
7:30	<p>集合完了</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新大阪駅1階（コンビニ前） <p>【出発式】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・教頭先生挨拶 ・添乗員さん ・看護師さん ・写真屋さんの紹介 ・修学旅行委員挨拶 ・新幹線での諸注意 ・先生からの諸注意 <p>移動</p>	<p>◎男女各一列で学年集会の隊形。</p> <p>●代議員は点呼・報告。</p> <p>◎体調の悪い人は担任（および看護師さん）に相談する。</p> <p>◎元気に挨拶「おはようございます！」 「よろしくお願いします！」</p> <p>◎大きなバッグ、サブバッグを持ってクラスごとに男女に列に並んで移動する。</p> <p>◎ 1→2→3→4→5→6組の順に移動（先生の指示で）。</p> <p>・他の人に迷惑にならないように並び、素早く移動！</p>	<p>代議員点呼→報告（上田t）</p> <p>出発式（高塚・渡邊・小林良）</p> <p>教頭先生</p> <p>添乗員さん</p> <p>看護師さん</p> <p>写真屋さん</p> <p>諸注意（上田t）</p>
7:45	新幹線のホームへ	<p>◎クラスごとに並んで移動。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・途中で立ち止まったりしない。 ・ホームは一般の人もあるので広がったりして迷惑にならないようにする。 	各クラス担任と副担任で挟んで移動。
8:00	新幹線へ	<p>◎降りる人を待ってから自分の座席を確認し、大きなバッグを座席の上の棚もしくは前の座席の下に置く。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新幹線内ではマナーを守ること。 ・発車前は座席を倒さない、テーブルを出さないこと。 	ホーム最終確認（鈴木 t・宇野 t）
8:11★	新大阪駅出発	<ul style="list-style-type: none"> ・必要時以外は自分の席を離れない。 ・新幹線内を汚さない。 ・ごみは各自が持ってきた袋に入れて持っておくこと。 <p>◎荷物を降ろし、新幹線を降りる準備をする。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・できるだけ新幹線内でトイレに行っておくようにする。 	新幹線内のごみ・忘れ物点検（美化委員） 降車準備の指示（各車両の教員）
11:25☆	降車準備・おやつタイム終了		
11:40	博多駅 到着 移動	<p>◎前の座席より順番に1列に並んで移動。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・速やかに降車できるように、割り込んだり押ししたりしない。 ・サブバッグ等、忘れ物に注意。 <p>◎クラスごとに整列し、担任の指示で階段を降りて博多駅トイレ前に集合する（朝と同じ、男女各一列の学年集会隊形）。</p> <p>●代議員は点呼・報告する。</p>	<p>各クラス担任と副担任で挟んで移動。</p> <p>代議員点呼→報告（担任）</p>
11:55	新幹線のホームへ	<p>◎1→2→3→4→5→6組の順に並んで移動（先生の指示）。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・途中で立ち止まったりしない。 ・ホームは一般の人もあるので広がったりして迷惑にならないようにする。 	各クラス担任と副担任で挟んで移動。
12:05	新幹線へ	<p>◎降りる人を待ってから自分の座席を確認し、大きなバッグを座席の上の棚もしくは前の座席の下に置く。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新幹線内ではマナーを守ること。 ・発車前は座席を倒さない、テーブルを出さないこと。 	ホーム最終確認（鈴木 t・宇野 t）

12:15★	博多駅出発	◎12:20～13:20の間に昼食をとるようにする。 ・必要時以外は自分の席を離れない。 ・新幹線内を汚さない。 ・ごみは各自が持ってきた袋に入れて持っておくこと。	昼食の指示（各車両の先生）
13:35☆	降車準備・おやつタイム終了	◎荷物を降ろし、新幹線を降りる準備をする。 ・できるだけ新幹線内でトイレに行っておくようにする。	新幹線内のごみ・忘れ物点検（美化委員） 降車準備の指示（各車両の先生）
13:53	鹿児島中央駅到着	◎前の座席より順番に1列に並んで移動。 ・速やかに降車できるように、割り込んだり押ししたりしない。 ・サブバッグ等、忘れ物に注意。 ◎クラスごとに整列し、集合する（男女各一列の学年集会隊形）。 ●代議員は点呼・報告する。	代議員点呼→報告（担任）
	改札からバスへ	◎添乗員の案内で1→2→3→4→5→6組の順に移動。	各クラス担任と副担任で挟んで移動。
14:20	鹿児島中央駅出発 〈バス乗車〉	◎バス内点呼 ●代議員は点呼・報告する。 ・ガイドさんの話をしっかり聞こう！	代議員点呼→報告（担任）→添乗員
14:55	バス到着	◎先生の指示で移動し、添乗員さんの指示でクラス写真撮影。 ・サブバッグを持って移動。（筆記用具、しおり、貴重品等忘れずに。）	
Aグループ（1,2,3組）			
15:10	平和学習前半開始 〈知覧文化会館到着〉	◎鳥濱さんの講話を聴く。	…はじめの挨拶（山元） …終わりの挨拶（山口礼）
16:00		◎講話終了。先生の指示で移動開始。	
16:10	平和学習後半開始 〈知覧特攻平和会館到着〉	◎知覧特攻平和会館見学。 ・班で行動する。	
16:45		◎はじめに解散した場所に集合する。 ・代議員は整列・点呼する。	代議員点呼→報告（担任）
16:50		◎先生の指示で移動開始。	
Bグループ（4,5,6組）			
15:10		◎知覧特攻平和会館見学。 ・班で行動する。	
15:45		◎はじめに解散した場所に集合する。 ・代議員は整列・点呼する。	代議員点呼→報告（担任）
15:50		◎先生の指示で移動開始。	
16:00	平和学習後半開始 〈知覧文化会館到着〉	◎鳥濱さんの講話を聴く。	…はじめの挨拶（小林良） …終わりの挨拶（十河）
16:50		◎講話終了。先生の指示で移動開始。	
17:00	体育館到着	◎靴を脱いで持って入り、底を合わせて自分の右側に置くようにする。 ◎舞台側を向いて整列。 ・学年集会の隊形。 ●代議員は整列・点呼をする。	代議員整点呼→報告（担任）
17:05	セレモニー開始	◎修学旅行委員の指示に従う。 ・鳥濱さんへのお礼の言葉 ・千羽鶴贈呈 ・学年合唱	セレモニー（山本颯・安田・小林快・北川）
17:15	セレモニー終了	●先生の指示で貴重品係はホテルの部屋員分、貴重品を回収する。 ◎2、3、6組は先生の指示で移動開始。 ・1、4、5組はその場で待機。 ◎1、4、5組は南九州市民体育館にてそのまま入村式 ・大きなバッグを受け取る	貴重品係回収→預かり（担任）→ホテルフロント 入村式（山本颯・小林快・小林良）
17:45		◎2、3、6組はバスに乗って移動し、入村式を行う。 ・2組…南さつま市民体育館前 ・3組…枕崎市漁協内港水揚場 ・6組…吹上地域中央公民館 ↓ ◎各々が各家庭のお迎えに従って移動。 ・大きいバッグを受け取る。 ・すべての荷物を忘れずに持っていく。 ・挨拶等きちんと行うこと。	入村式（安田） 入村式（山元） 入村式（福田）
17:50			
17:55			
19:00頃	各家庭到着	元気に挨拶「こんばんは」 「よろしくお願ひします。」 ◎入浴・夕食・交流 ・お世話になる民家の方々と積極的に交流しよう。 ・何かトラブルが発生したときは必ず民家の方に連絡すること。	
22:00頃		◎就寝 「おやすみなさい。」 ・民家の方に迷惑をかけないようにする。	

	起床	「おはようございます。」 ・布団は畳んで各部屋の隅に置く。 ・洗面、着替えも済ませて荷物の整理もしておくこと。 ・民泊リーダーを中心にゴミを集めること。 ・体操服が汚れてもいいTシャツ等に着替える。	布団片づけ点検（民泊リーダー）
	朝食	「いただきます。」 ・民家の方々に迷惑をかけないようにする。	
	家業体験	◎民家の方のお話をよく聞いて、与えられた仕事をやり遂げよう。	
	昼食	「いただきます。」 ・二日間の感謝の気持ちや学んだこと等を伝えながら、最後まで交流を深めよう。 ・乗り物酔いする場合は持参した薬を飲んでおく。	
午前	各家庭で家業体験や朝食・昼食	◎水着の上にもぬれてもいいハーフパンツとTシャツを着ておく。 ・水着の代わりにラッシュガード可。 ・それぞれお別れの挨拶をしっかりと行うこと。 ・できる限りトイレに行かせてもらっておくようにする。 ・プールバッグに必要なものを入れておくようにする。 ◎各家庭の指示に従い、体育館へ送っていただく。	
11:45★	各クラスバス乗車	◎各クラス下記の場所に集合し、男女各一列に並ぶ。 ・1、4、5組…南九州市知覧体育館集合 ・2組…南さつま市民体育館集合 ・3組…枕崎市漁協集合 ・6組…吹上地域中央公民館集合	
11:45			
11:20			
11:50	退村式	◎民泊先のみなさんに元気に挨拶する。 「ありがとうございました。」 「お世話になりました。」 ●代議員は整列・点呼をする。 ◎先生の指示でバスに乗車する。	退村式（安田・山元・福田） 代議員点呼→報告（担任）→添乗員
12:45	桜島SA到着	◎全クラス合流 ・トイレに行きたい人は行く。 ◎添乗員さんの指示に従い、集合時間に遅れないようにする。 ●代議員は点呼・報告をする。	トイレ前（北田t・池崎t） 代議員点呼→報告（担任）→添乗員
13:50☆	おやつタイム終了		
14:00	華の荘リゾート到着	◎女子はバスが着き次第、先生や添乗員さんの指示に従い、荷物（プールバッグ）を華の荘リゾートに置きに行く。 ◎男子はプールバッグをバスの中に置いておく。 <div style="border: 1px solid blue; border-radius: 15px; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;">☆プールバッグ（濡れてもいい袋など）に入れるもの☆ バスタオル・着替え（夜に宿舎で過ごす服装）</div> ・男女ともに他の荷物は車内に置いておく。 ◎駐車場に学年集会の隊形で整列・集合し、先生の指示に従う。 ◎トイレを済ませる。 ◎学年集会の隊形で整列・集合する。 ●代議員は点呼・報告する。 ※体調の悪い人、体験参加に不安のある人は、担任に相談すること。	代議員点呼→報告（上田t）
	【ラフティング体験開校式】 ・修学旅行委員挨拶 ・リバーガイド紹介	・元気に挨拶しよう。 「よろしくお願いします。」 ◎リバーガイドさんの指示で移動する。	開校式（北川）
	ラフティング準備	◎クラスごとにリバーガイドさんの指示に従い、ウェアを着たり、準備体操を行う。 ・リバーガイドさんのお話をしっかり聞こう。	
	球磨川へ移動	◎バスに乗り、球磨川へ向かう。 ●代議員は点呼・報告する。	代議員→報告（担任）→添乗員
	ラフティング体験	・安全に気を付けながら、目一杯楽しもう！	写真・伴走（池崎t・北田t・上田t・宇野t・鈴木t・教頭t）
	ラフティング体験終了	・班ごとにお礼を言う。「ありがとうございました。」 ◎リバーガイドさんの指示に従い、バスに乗り込む。 ●代議員は点呼・報告する。	代議員→報告（担任）→添乗員
	華の荘リゾート到着	◎更衣する。 ・ぬれた水着やバスタオル等をプールバッグに片づける。 ・トイレを済ませる。	
17:00	華の荘リゾート出発	◎バスに乗り込む。 ●代議員は点呼・報告をする。	代議員点呼→報告（担任）→添乗員
18:15	湯の児 海と夕焼け到着	◎到着後先生の指示に従って、各部屋へ移動。 ・館内の方に元気に挨拶 「こんばんは」 「よろしく願います。」	

	各部屋到着	<ul style="list-style-type: none"> ・館外へは出ないこと。 ●室長が部屋チェックを行う。 ●保健係が健康チェックカードに記入する。 ・各部屋にあるお茶は自由に飲みます。 ・レク係は空いている時間に準備を行うこと。 	
Aグループ (1,2,3組)			
18:40	食事係準備	●食事係は事前に準備しに行く。	食事 (宇野 t)
18:45	〈食事〉 【入館式】	<p>◎2階コンベンションホールの自分の席に着席完了。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・水筒を持っていき、預ける。 ・しおりと筆記用具を持ってくる。 ●副室長は鍵を持ってくる。 ●室長は部屋チェック表、保健係は健康チェックカードを1Fフロント前へ持ってくる。 ・各クラス指定の場所に座る。 ●代議員は点呼・報告を行う。 <p>◎入館式を行う。</p> <p>夕食開始</p> <ul style="list-style-type: none"> ・号令で全員元気に「いただきます。」 ・19:25…号令で「ごちそうさま。」 ●食事係はテーブルごとと同じ食器を重ねる。 <p>◎これからの動きの説明を聞く。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・食事係を中心に全員で片付け。 ・片付けが終わったら自分の部屋に戻り、指定された通り、入浴か土産購入等。 	<p>保健係健康チェックカード→提出 (北田 t)</p> <p>室長部屋チェック表→提出 (池崎 t)</p> <p>代議員点呼→報告 (担任)</p> <p>入館式 (山元・山口礼)</p>
19:40	〈入浴〉	<p>◎入浴もしくは土産購入等の自由時間。</p> <ul style="list-style-type: none"> ●副室長は鍵を持ってくる。 <p>◎指定されていない時間に土産を見に行くなどする。</p> <ul style="list-style-type: none"> ●お土産を見るときは、貴重品係が部屋員皆と共にフロントで先生に申し出て、貴重品を配る。 ●買い物が終わったら貴重品係は回収し、フロントの先生に預ける。 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>入浴時間 (1、2、3組)</p> <p><u>19:40~20:10</u></p> <p>男子201/202/203/305/403号室</p> <p>女子113/114/115/213/214号室</p> <p><u>20:10~20:40</u></p> <p>男子306/404/204/205/206号室</p> <p>女子215/313/314/315号室</p> </div>	<p>風呂 (池崎 t・北田 t)</p> <p>フロント (松尾 t・絹田 t・小川 t)</p>
Bグループ (4,5,6組)			
18:40	〈入浴〉	<p>◎入浴もしくは土産購入等の自由時間。</p> <ul style="list-style-type: none"> ●室長は部屋チェック表、保健係は健康チェックカードを1Fフロント前へ持ってくる。 ●副室長は鍵を持ってくる。 <p>◎指定されていない時間に土産を見に行くなどする。</p> <ul style="list-style-type: none"> ●お土産を見るときは、貴重品係が部屋員皆と共にフロントで先生に申し出て、貴重品を配る。 ●買い物が終わったら貴重品係は回収し、フロントの先生に預ける。 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>入浴時間 (4、5、6組)</p> <p><u>18:40~19:10</u></p> <p>男子405/406/502/503/504/505/506/602/603号室</p> <p>女子311/411/511/312/412/211/212号室</p> <p><u>19:10~19:40</u></p> <p>男子604/605/606/302/303/304号室</p> <p>女子512/513/413/414/415号室</p> </div>	<p>風呂 (上田 t・鈴木 t)</p> <p>保健係健康チェックカード→提出 (北田 t)</p> <p>室長部屋チェック表→提出 (池崎 t)</p> <p>貴重品 (澤邊 t・柑本 t・南迫 t)</p>
19:50	食事係準備	●食事係は事前に準備しに行く。	食事 (宇野 t)

19:55	〈食事〉 【入館式】	<p>◎2階コンベンションホールの自分の席に着席完了。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・しおりと筆記用具を持ってくる。 ●副室長は鍵を持ってくる。 ●レク係は必要なものがあれば持ってくる。 ・各クラス指定の場所に座る。 ●代議員は点呼・報告を行う。 <p>◎入館式を行う。</p> <p>夕食開始</p> <ul style="list-style-type: none"> ・号令で全員元気に「いただきます。」 ・20:35…号令で「ごちそうさま。」 ●食事係を中心にテーブルごとに同じ食器を重ねる。 <p>◎これからの動きの説明を聞く。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・食事係を中心に全員で片付け。 ・片付けが終わったら全体レクが始まるのをその場で待つ。 ●修学旅行委員は片付けと準備。 	代議員点呼→報告（担任） 挨拶（十河）
20:50	レクレーション 修学旅行委員	<p>◎食事会場（2階コンベンションホール）に学年集会の隊形で並ぶ。</p> <ul style="list-style-type: none"> ●代議員は点呼・報告する。 <p>・修学旅行委員が全員で楽しめるように準備してきました。みんなで楽しもう！</p> <ul style="list-style-type: none"> ●修学旅行委員は今日の反省と片付け。 	代議員点呼→報告（上田 t）
22:00	明日の準備	<p>◎部屋に戻り、フィールドワークに必要なものをサブバッグに入れておく。</p> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p>☆サブバッグに入れるもの☆</p> <ul style="list-style-type: none"> ・しおり・水筒・おやつ・ハンカチ・ちり紙・雨具・筆記用具・その他必要なもの ※翌朝、貴重品も入れる。 </div> <ul style="list-style-type: none"> ●保健係は健康チェックを行う。 	
22:15	室長・保健係会議	<ul style="list-style-type: none"> ●室長はしおりと筆記用具を持って室長会議。 ・室長は会議で部屋と部屋員の様子を報告。 ・会議後連絡事項を部屋員に連絡する。 ●保健係は健康チェックカードを持って保健係会議。 <p>◎室長・保健係以外は自分の部屋にいること。</p>	室長…1 Fロビー 保健係…1 Fロビー
	就寝準備	<p>◎寝具の準備をする。（必ず、シーツ、枕カバーはかけること）</p> <p>◎必ず着替えること。</p> <p>◎歯磨きし、トイレに行くなどする。</p> <p>・各部屋にあるベットポトルや紙コップを使って夜間のお茶にする。</p>	
22:30	消灯・就寝	<p>・明日に備えてしっかり睡眠をとる！</p> <p>「おやすみなさい。」</p> <p>※部屋の鍵はかけない。→鍵は就寝チェックに来た先生に渡す。</p>	

3日目

6:15	起床・部屋清掃	<p>◎荷物をまとめ、忘れ物がないか確認し、更衣する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ふとんを畳む。 ・美化係を中心に、室内清掃。 ・洗面、歯磨き等を行う。 ●保健係は健康チェックを行う。 	
6:40	食事係準備	<ul style="list-style-type: none"> ●食事係は事前に準備しに行く。 	食事（宇野 t）
6:50	朝食 諸連絡 【退館式】 ・修学旅行委員挨拶 ・ホテルの方挨拶	<p>◎指定された座席につく。</p> <ul style="list-style-type: none"> ●代議員は点呼・報告を行う。 ●保健係は健康チェックカードを提出する。 <p>◎号令で元気に「いただきます。」</p> <ul style="list-style-type: none"> ・先生からの連絡をよく聞く。 <p>◎号令で元気に「ごちそうさま。」</p> <p>◎退館式を行う。</p> <p>◎ホテルの方々に元気に挨拶しよう！</p> <p>「お世話になりました。」</p> <p>「ありがとうございました。」</p> <ul style="list-style-type: none"> ・修学旅行委員の感謝の言葉に従って思いを伝えよう。 	代議員→報告（上田 t） 保健係→提出（北田 t） 退館式（横井・十河）
7:30	出発準備	<p>◎美化係を中心にもう一度室内清掃し、忘れ物がない確認する。来た時よりも美しく！</p> <p>◎美化係は先生に報告し、清掃点検を受ける。</p> <p>→チェックを受けた班から全員揃ってロビーへ移動。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・トイレは済ませておくこと。 	美化係→点検依頼（廊下にいる先生）
7:40 7:50	1、2、3組集合→写真→バス 4、5、6組集合→写真→バス	<p>◎準備ができた部屋からロビーに集合し、クラスごとに男女各1列に整列。</p> <ul style="list-style-type: none"> ●代議員は点呼・報告する。 <p>◎そろい次第、先生の指示に従いクラス写真を撮影し、そのままバスに乗り込む。</p>	代議員点呼→報告（上田 t）

7:50★ 8:00★	1、2、3組出発 4、5、6組出発	◎先生の指示に従ってバスに乗り込み、出発する。 ●代議員は点呼・報告する。 ●貴重品係は貴重品を配る。	代議員点呼→報告（担任）→添乗員
9:35 9:45	1、2、3組 熊本市内フィールドワーク開始 4、5、6組 熊本市内フィールドワーク開始	◎サブバッグを持って降車。 ・早く出発するために迅速に行動し、担任の指示をしっかりと聞く。 ・出発から集合まで班員とは離れずに行動する。 ・その他、フィールドワークのルールに従って、マナーを守り行動する。 ・昼食を必ず食べること。	
1、2、3組 12:45☆ 4、5、6組 12:55☆	降車した駐車場集合 バス乗車	◎集合場所に停まっている自分のクラスのバスに乗車。 ・口の中には何も入っていない状態にするよう気を付ける。 ●代議員は点呼・報告する。 ・集合までにトイレに行っておく。	代議員点呼→報告（担任）→添乗員
1、2、3組 13:00 4、5、6組 13:10	熊本駅到着	◎到着後先生の指示で駅構内へ	
13:35	新幹線のホームへ	◎1→2→3→4→5→6組の順に並んで移動（先生の指示）。 ・途中で立ち止まったりしない。 ・ホームは一般の人もあるので広がったりして迷惑にならないようにする。	各クラス担任と副担任で挟んで移動。
13:45	新幹線へ	◎降りる人を待ってから自分の座席を確認し、大きなバッグを座席の上の棚もしくは前の座席の下に置く。 ・新幹線内ではマナーを守ること。 ・発車前は座席を倒さない、テーブルを出さないこと。	
13:56★ 14:15☆	熊本駅出発 降車準備・おやつタイム終了	・必要時以外は自分の席を離れない。 ・新幹線内を汚さない。 ・ごみは各自が持ってきた袋に入れて持っておくこと。 ◎荷物を降ろし、新幹線を降りる準備をする。 ・できるだけ新幹線内でトイレに行っておくようにする。	新幹線内のごみ・忘れ物点検（美化委員） 降車準備の指示（各車両の教員）
14:33	博多駅到着	◎前の座席より順番に1列に並んで移動。 ・速やかに降車できるように、割り込んだり押ししたりしない。 ・サブバッグ等、忘れ物に注意。 ◎クラスごとに整列し、担任の指示で博多駅トイレ前に集合する（朝と同じ、男女各一列の学年集会隊形）。 ●代議員は点呼・報告する。	各クラス担任と副担任で挟んで移動。 代議員点呼→報告（上田 t）
14:55	新幹線のホームへ	◎1→2→3→4→5→6組の順に並んで移動（先生の指示）。 ・途中で立ち止まったりしない。 ・ホームは一般の人もあるので広がったりして迷惑にならないようにする。	各クラス担任と副担任で挟んで移動。
15:10	新幹線へ	◎降りる人を待ってから自分の座席を確認し、大きなバッグを座席の上の棚もしくは前の座席の下に置く。 ・新幹線内ではマナーを守ること。 ・発車前は座席を倒さない、テーブルを出さないこと。	
15:19★ 18:10☆	博多駅出発 降車準備・おやつタイム終了	・必要時以外は自分の席を離れない。 ・新幹線内を汚さない。 ・ごみは各自が持ってきた袋に入れて持っておくこと。 ◎荷物を降ろし、新幹線を降りる準備をする。 ・できるだけ新幹線内でトイレに行っておくようにする。	新幹線内のごみ・忘れ物点検（美化委員） 降車準備の指示（各車両の教員）
18:24	新大阪駅到着	◎前の座席より順番に1列に並んで移動。 ・速やかに降車できるように、割り込んだり押ししたりしない。 ・サブバッグ等、忘れ物に注意。 ◎クラスごとに整列し、集合する（男女各一列の学年集会隊形）。 ●代議員は点呼・報告する。	各クラス担任と副担任で挟んで移動。 代議員点呼→報告（上田 t）
18:40	【解散式】 ・教頭先生の挨拶 ・看護師さん ・写真屋さん ・添乗員さんへのお礼 ・修学旅行終了宣言 ・諸連絡 ・先生から	◎感謝の気持ちを込めて拍手 「みなさんありがとうございました。」 「大変お世話になりました！」 解散！	司会（福田・福井） 諸連絡（上田 t）